



Dr. B. R. Ambedkar University of Social Sciences

(State University, Government of M.P.)

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय
(राज्य विश्वविद्यालय, मध्यप्रदेश शासन)

क्रमांक : ब्राउस/कुल./पुस्तकालय रद्दी/भण्डार/2021/ 1753

दिनांक : 13.12.2021

प्रति,

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय,
वेबसाईड पर अपलोड किये जाने हेतु।

विषय: रद्दी कय हेतु निविदा प्रस्तुत करने बाबद।

महोदय,

उपर्युक्त विषयांतर्गत विश्वविद्यालय के ग्रंथालय में उपलब्ध पुराने समाचार पत्रों, पत्रिकाओं आदि की रद्दी विक्रय हेतु निम्न विवरण सहित सीलबंद लिफाफे में निविदाएं कुलसचिव, डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय, महु के नाम से दिनांक 28.12.2021 तक आमंत्रित की जाती है।

क.	रद्दी का प्रकार	दर/भाव प्रति किलो/प्रति क्विंटल
1.	दैनिक/साप्ताहिक समाचार पत्रों की रद्दी	
2.	भगजीन (पत्रिकाएं) आदी	


लिफाफे पर "रद्दी कय से संबंधित निविदा" स्पष्ट लिखा होना चाहिए। कय की शर्तें संलग्न हैं तथा विक्रय की जाने वाली रद्दी निविदा भरने से पूर्व संबंधित सामग्री का अवलोकन विश्वविद्यालय ग्रंथालय के कार्यालयीन समय में किया जा सकता है।

रद्दी कय हेतु निविदा के साथ धरोहर राशि रु. 2000/- (रुपये दो हजार) का डिमांड ड्राफ्ट, जो कुलसचिव, डॉ. बी.आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय, डॉ. अम्बेडकर नगर (महु) के नाम से में देय हो, निविदा के साथ संलग्न किया जाना अनिवार्य है। अन्यथा आपके निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।


रद्दी की कुल राशि एकमुश्त विश्वविद्यालय खाते में जमा कराना होगा एवं उसकी रसीद संबंधित विभाग में प्रस्तुत करने के बाद ही रद्दी उठाने की अनुमति दी जावेगी।

किसी भी स्थिति में निविदाएं स्वीकृत करने अथवा निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय का होगा।

संलग्न: रद्दी कय हेतु निविदा प्रपत्र एवं निविदा की शर्तें


कुलसचिव

1. रद्दी कय हेतु निविदा के साथ घरोहर राशि रु. 2000/- (रुपये दो हजार) का डिमांड ड्राफ्ट, जो कुलसचिव, डॉ. बी.आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय, डॉ. अम्बेडकर नगर (महू) के नाम से तथा महू में देय हो, निविदा के साथ संलग्न किया जाना अनिवार्य है।
2. बिना घरोहर राशि के रद्दी कय संबधी निविदा मान्य नहीं की जावेगी। बिना घरोहर राशि के निविदा अमान्य होने संबधि किसी प्रकार का पत्राचार विश्वविद्यालय द्वारा नहीं किया जायेगा।
3. रद्दी जैसी है, उसी स्थिति में सफल निविदाकर्ता को विक्रय की जावेगी।
4. सफल निविदाकर्ता को स्वयं की व्यवस्था से (तुलवाई व्यय आदि संबधित को भुगतान करके) ग्रंथालय भवन से रद्दी ले जाना होगी।
5. सफल निविदाकर्ता को छोड़कर अन्य निविदाकर्ता/केताओं द्वारा निविदा के साथ जमा की गई घरोहर राशि रद्दी विक्रय हेतु कार्यादेश जारी किये जाने के पश्चात निविदाकर्ताओं को वापस लौटा दी जावेगी।
6. रद्दी ले जाने के पूर्व रद्दी के सम्पूर्ण वजन की कीमत/राशि विश्वविद्यालय के बैंक खाते में जमा कराना होगी। जमा की गई बैंक खाते की रसीद कैंशियर के पास जमा कर विश्वविद्यालय की राशि रसीद प्राप्त कर एक प्रति ग्रंथालय में प्रस्तुत करने के बाद ही रद्दी ले जाने की अनुमति दी जायेगी।
7. रद्दी कय हेतु जारी कार्यादेश से 15 दिवस में रद्दी ले जाना अनिवार्य होगी।
8. कार्यादेश जारी होने के पश्चात यदि सफल निविदाकर्ता द्वारा रद्दी नहीं ले जाई जाती है तो उसके द्वारा रद्दी कय हेतु जमा की गई घरोहर राशि विश्वविद्यालय द्वारा जब्त की जा सकेगी।
9. निविदा बंद लिफाफे में प्रस्तुत की जाए जो विश्वविद्यालय के कुलसचिव को सम्बोधित हो। लिफाफे पर "ग्रंथालय की रद्दी कय हेतु निविदा" अंकित किया जावे तथा बायी ओर निविदाकर्ता अपना नाम एवं पत्ता अंकित करें।
10. रद्दी कय की उपरोक्त निविदा शर्तों पर उनको मान्य करने संबधि निविदाकर्ता द्वारा हस्ताक्षर किये जावें एवं नाम, मुहर (यदि फर्म है तो) अंकित किये जावे।
11. किसी भी निविदा अथवा समस्त निविदाओं को बिना कोई कारण बताए निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय के कुलपति का होगा। इस संबध में अंतिम निर्णय मा. कुलपति का होगा जो निविदाकर्ता पर बंधनकारी है।


कुलसचिव, "ब्राउस"

निविदाकर्ता/केता के हस्ताक्षर एवं नाम

रददी कय हेतु निविदा प्रपत्र

दिनांक :

प्रति,

श्रीमान, कुलसचिव महोदय,
डॉ. बी.आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय
ए.बी. रोड, डोंगरगाँव (डॉ. अम्बेडकर नगर), महु-453 441

महोदय,

विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त पत्र क्रमांक दिनांक के अनुसार रददी कय हेतु मैं निविदा प्रस्तुत कर रहा हूँ :-

1. निविदाकर्ता / क्रेता / फर्म का नाम :
2. पत्र व्यवहार हेतु डाक का पता :
3. दूरभाष / मोबाईल नंबर (यदि कोई होतो):
4. धरोहर राशि रु. 2000 / -के डिमांड ड्राफ्ट का विवरण
बैंक एवं शाखा का नाम :
- डी.डी. नम्बर एवं दिनांक :
5. रददी दर संबंधी विवरण :

क्र.	रददी का प्रकार	दर/भाव प्रति किलो/प्रति क्विंटल
1.	दैनिक / साप्ताहिक समाचार पत्रों की रददी	
2.	मगजीन (पत्रिकाएँ)	

निविदा सूचना अनुसार मैंने रददी कय संबंधी शर्तें पढकर / पढवाकर समझ ली है। ये शर्तें मुझे मान्य हैं एवं इन शर्तों के अनुसार मेरे द्वारा रददी कय की निविदा प्रस्तुत की जा रही है। निविदा की शर्तें मेरे द्वारा हस्ताक्षरित संलग्न कर दी गई है।

निविदाकर्ता / क्रेता के हस्ताक्षर एवं नाम